



PEMERINTAH DAERAH

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

**PENINGKATAN KOORDINASI APARAT DALAM RANGKA PENGAMANAN
WILAYAH TERPADU (PAMWILDU)**



SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN DEMAK

JL. KYAI JEBAT NOMOR 30 DEMAK KODE POS 59511 DEMAK

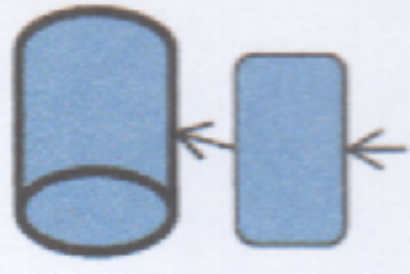
TELP. (0291) 685495 - 685322 Faximile : (0291) 68625

e-mail : satpolppkabdemak@yahoo.com

 PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK	Nomor SOP Tanggal Pembuatan Tgl. Revisi	Pol PP /Linmas Damkar/ Linmas 25 Januari 2025 20 Mei 2025	
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	Tgl. Pengesahan	20 Mei 2025	
	Disahkan oleh	 PIt. KEPALA SATPOL PP KAB DEMAK AGUS SUKIYONO, S.IP, M.M Pembina Tingkat I NIP. 19710822 199003 1 002	
		Judul SOP	Peningkatan Koordinasi Aparat dalam rangka Pengamanan Wilayah Terpadu (PAMWILDU)
	DASAR HUKUM :		KUALIFIKASI PELAKSANA :
- Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2010 tentang Satuan Polisi Pamong Praja. - Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2012 tentang Standar Operasional Prosedur Satuan Polisi Pamong Praja ; - Peraturan Bupati Demak Nomor 24 Tahun 2012 tentang Petunjuk Teknis Prosedur Tetap (Protap) Operasional Sat Pol PP Kabupaten Demak - Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Demak. - Peraturan Bupati Demak Nomor 46 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Demak.	- Berpendidikan minimal SMA / SLTP - Memahami konsep dasar pelayanan		
KETERKAITAN		PERALATAN / PERLENGKAPAN	
- Forkompinda Kabupaten Demak - Korem 073/Makuratama Salatiga. - KODAM IV Diponegoro - Polda Jateng. - BIN Wilayah Jateng - Muspika se Kabupaten Demak. - Satlinmas Inti Kabupaten Demak. - Linmas dan unsur pengamanan terkait.	- Buku saku - Perda , Perbub dan per UU an lainnya - Camera , Handy came - Kendaraan bermotor roda 4 - Peralatan / perlengkapan pendukung lainnya		
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN	
	Arsip dan file tersimpan di Kasi Perlindungan Masyarakat Sat Pol PP Kabupaten Demak		

PENINGKATAN KOORDINASI APARAT DALAM RANGKA PENGAMANAN WILAYAH TERPADU (PAMWILDU)

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BUKU			KET
		PELAKSANA	KASI LINMAS	KABID LINMAS&DAM KAR	KASAT	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Menyusun konsep surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)					Surat perintah tugas , daftar peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu	10 menit	Draf surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)	
2	Mengoreksi konsep surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)						10 menit	Koreksian draf surat surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)	
3	Menaikan konsep surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU) ke Kasat						5 menit	Draf surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)	
4	Mengoreksi konsep surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)						10 menit	Koreksian draf surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)	
5	Memberi nomor surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)						60 menit	Surat pemberitahuan pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)	
6	Pelaksanaan Rapat Koordinasi peningkatan aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)						4 Jam	Terciptanya situasi wilayah keamanan yang semakin kondusif.	
7	Melaporkan Hasil Pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU) Atasan (Bupati / Sekda).						20 menit	Laporan Hasil peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)	
8	Mencatat dan mengarsip administrasi pelaksanaan peningkatan koordinasi aparat dalam rangka pengamanan wilayah terpadu (PAMWILDU)						10 menit	Arsip administrasi dan dokumentasi kegiatan	

9	Menyimpan arsip surat, dokumentasi dan pelaporan hasil kegiatan							10 menit	Arsip dokumentasi kegiatan	
10	Administrasi kegiatan tersimpan di Kasi Satlimas Sat Pol PP Kabupaten Demak							5 menit	Arsip administrasi dan dokumentasi kegiatan	

Demak, 20 Mei 2025

Ptl. KEPALA SATUAN POLSI PAMONG PRAJA
 KABUPATEN DEMAK

 AGUS SUKHYONO, S.I.P.M.M.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19710822-199003-1-002