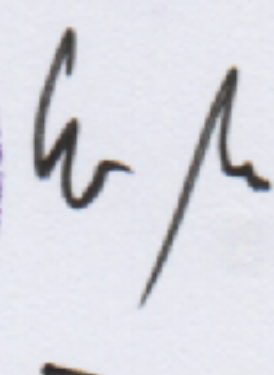




PEMERINTAH DAERAH
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (S O P)
PENERBITAN SURAT PERINTAH MEMBAYAR LANGSUNG
(SPM-LS)



SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN DEMAK
JL. KYAI JEBAT NOMOR 30 DEMAK KODE POS 59511 DEMAK
TELP. (0291) 685495 - 685322 Faximile : (0291) 685322
e-mail : satpolppkabdemak@yahoo.com

 PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK	Nomor SOP	Pol PP /Sek/Prokeu/		
	Tanggal Pembuatan	25 Januari 2017		
	Tgl. Revisi	20 Mei 2025		
	Tgl. Pengesahan	20 Mei 2025		
	Disahkan oleh	 KEPALA SATPOL PP KAB DEMAK  AGUS SUKIYONO, S.IP, M.M Pembina Tingkat I NIP. 19710822 199003 1 002		
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	Judul SOP	Penerbitan SPM-LS		
	DASAR HUKUM :			
	KUALIFIKASI PELAKSANA :			
	1	Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Satuan Polisi Pamong Praja.	1	Memiliki kemampuan pengelolaan keuangan
	2	Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2012 tentang Standar Operasional Prosedur Satuan Polisi Pamong Praja ;	2	Pendidikan D III Akutansi
3	Peraturan Bupati Demak Nomor 24 Tahun 2012 tentang Petunjuk Teknis Prosedur Tetap (Protap) Operasional Sat Pol PP Kabupaten Demak			
4	Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Demak.			
5	Peraturan Bupati Demak Nomor 46 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Demak.			
KETERKAITAN		PERALATAN / PERLENGKAPAN		
1	SPD dan DPA	1	Alat Tulis Kantor	
2	Penerbitan SPP-UP dan SPM	2	Komputer dan Printer	
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN		
1	Apabila tidak diterbitkan SPP-UP dan SPM maka tidak akan jadi SP2D	1	Disimpan di arsip Bendahara Pengeluaran	

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) SURAT PERINTAH MEMBAYAR LANGSUNG (SPM -LS)

NO	URAIAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		PELAKSANA	KA SUB BAG PROKEU	KASAT	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Bendahara Pengeluaran membuat SPP Langsung (SPP LS Gaji/LS Barang Jasa)				SPP	5 menit	SPP-LS Gaji/LS Barang Jasa	
2	Ka Sub Bag Prokeu memverifikasi SPP Langsung (SPP LS Gaji/LS Barang Jasa), Jika SPP-LS telah sesuai maka akan diteruskan ke Kasat, Jika tidak sesuai maka akan dikembalikan ke Bendahara Pengeluaran				SPP-LS Gaji/LS Barang Jasa	5 menit	SPP-LS Gaji/LS Barang Jasa yang telah diverifikasi	
3	Kasat memvalidasi SPP-LS Gaji/LS Barang Jasa, jika tidak sesuai maka akan dikembalikan ke Ka Sub Bag Prokeu, Jika sesuai maka sistem akan otomatis menerbitkan SPM-LS Gaji/LS Barang Jasa				SPP-LS Gaji/LS Barang Jasa	5 menit	SPM LS Gaji/LS Barang Jasa	
4	Bendahara Pengeluaran menyiapkan berkas-berkas sebagai berikut: - SPM LS Gaji/LS Barang Jasa - SPTJM - Surat Pernyataan SPM LS - Surat Pernyataan Verifikasi PPK - Kelengkapan Lainnya				Berkas Kelengkapan Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa	15 menit	Berkas Kelengkapan Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa	
5	Ka Sub Bag Prokeu meneliti kelengkapan dokumen pengajuan LS dan memverifikasinya				Berkas Kelengkapan Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa	10 Menit	Berkas Kelengkapan Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa yang telah diverifikasi	

6	Kasat memvalidasi berkas kelengkapan pengajuan LS			Memvalidasi Pengajuan LS	Berkas Kelengkapan Pengajuan LS yang telah diverifikasi	10 menit	Berkas Kelengkapan Pengajuan LS yang telah divalidasi	
7	Bendahara Pengeluaran meng-upload seluruh berkas kelengkapan pengajuan LS ke SP2D Online	Upload Berkas			Berkas Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa yang telah divalidasi	5 Menit	Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa	
8	Jika ditolak akan dikembalikan ke Bendahara Pengeluaran, Jika diterima maka permohonan jadi	Apakah Pengajuan Diterima?	Ditolak		Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa	1 hari	Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa	
9	Permohonan Jadi	Diterima Permohonan Jadi			Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa	1 hari	Pengajuan LS Gaji/LS Barang Jasa yang telah divalidasi	

Demak , 20 April 2025

Plt. KEPALA SATUAN POLSI PAMONG PRAJA

KABUPATEN DEMAK

 AGUS SUKIYONO S.IP, M.M
 Pembina Tingkat I
 NIP 19710822 199003 1 002